

**MANAJEMEN KEPALA MADRASAH DALAM PENGELOLAAN
KURIKULUM SEKOLAH TERHADAP KUALITAS PEMBELAJARAN
DI MI AN NASHRIYAH LASEM**



SKRIPSI

Diajukan Untuk Memenuhi Salah Satu Syarat
Memperoleh Gelar Sarjana Pendidikan (S.Pd.)
Pada Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah

Oleh
Suleha

2018.02.02.1169

**PROGRAM STUDI
PENDIDIKAN GURU MADRASAH IBTIDAIYAH
SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM AL-ANWAR SARANG
REMBANG
2023 M/1444 H**

PERNYATAAN KEASLIAN

Yang bertanda tangan di bawah ini, saya:

Nama : Suleha

NIM : 2018.02.02.1169

Tempat, Tgl. Lahir : Singkawang, 23 Juli 1999

Alamat : Jl. Pramuka Kel. Bukit Batu Kec. Singkawang Tengah,
Kota Singkawang, Kalimantan Barat

Menyatakan dengan sesungguhnya bahwa yang tertulis di dalam skripsi dengan judul “*Manajemen Kepala Madrasah Dalam Pengelolaan Kurikulum Sekolah Terhadap Kualitas Pembelajaran di MI An Nashriyah Lasem*” benar-benar hasil karya sendiri, bukan jiplakan dari karya tulis orang lain, baik sebagian atau seluruhnya. Pendapat atau temuan orang lain yang terdapat di dalam skripsi ini dikutip atau dirujuk dengan ketentuan kode etik ilmiah.

Apabila di dalamnya terdapat kesalahan dan kekeliruan maka menjadi tanggung jawab saya sepenuhnya. Selain itu, apabila di dalamnya terdapat plagirisme atau penjiplakan yang melanggar hak cipta, maka saya siap menerima sanksi berupa pembatalan/pencabutan gelar kesarjanaan.

Demikian surat pernyataan ini saya buat dengan sesungguhnya.

Rembang, 18 Juni 2022

Penulis



Suleha

NIM. 2018.02.02.1169

PERSETUJUAN PEMBIMBING

Setelah saya meneliti dan mengadakan perbaikan seperlunya, bersama ini saya kirim naskah saudara:

Nama : Suleha

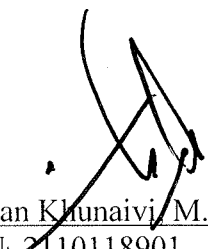
NIM : 2018.02.02.1169

Judul : **MANAJEMEN KEPALA MADRASAH DALAM
PENGELOLAAN KURIKULUM SEKOLAH TERHADAP
KUALITAS PEMBELAJARAN DI MI AN-NASHRIYAH
LASEM**

Harapan saya, mohon kiranya skripsi saudara tersebut dapat *dimunafasahkan*.

Demikian harap maklum.

Rembang, 21 Oktober 2022
Dosen Pembimbing.


Herman Khunaivi, M.Pd.
NIDN.2110118901

LEMBAR PENGESAHAN

Skripsi Suleha dengan NIM 2018.02.02.1169 yang berjudul “MANAJEMEN KEPALA MADRASAH DALAM PENGELOLAAN KURIKULUM SEKOLAH TERHADAP KUALITAS PEMBELAJARAN DI MI AN-NASHRIYAH LASEM” ini telah diuji pada tanggal 27 Agustus 2022.

Tim Penguji :

Penguji I



Herman Khunaivi, M.Pd.
NIDN. 2110118901

Penguji II



Zainal Arifin, S.S., M.Pd.
NIDN. 2111037802

Rembang, 27 Agustus 2022

Ketua STAI Al-Anwar



Dr. KH. ABDUL GHOFUR, MA.
NIDN. 2116037301

PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB – LATIN

Transliterasi Arab Indonesia yang ditetapkan Sekolah Tinggi Agama Islam (STAI) Al Anwar Sarang adalah sebagai berikut:

Arab	Indonesia	Arab	Indonesia
ا		ط	t
ب	B	ظ	z
ت	T	ع	‘
ث	Th	غ	Gh
ج	J	ف	F
ح	h	ق	Q
خ	Kh	ك	K
د	D	ل	L
ذ	Dh	م	M
ر	R	ن	N
ز	Z	و	W
س	S	هـ	H
ش	Sh	ء	‘
ص	s	ي	Y
ض	d		

ABSTRAK

Suleha, Suleha. 2022. **Manajemen Kepala Madrasah Dalam Pengelolaan Kurikulum Sekolah Terhadap Kualitas Pembelajaran di MI An Nashriyah Lasem.** Skripsi. Program Studi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah Sekolah Tinggi Agama Islam Al-Anwar Sarang.
Pembimbing: Herman Khunaivi, M.Pd.

Penelitian ini dilaksanakan untuk mengetahui perencanaan, pengorganisasian, pelaksanaan dan evaluasi/pengawasan manajemen Kepala Madrasah dalam pengelolaan kurikulum sekolah terhadap kualitas pembelajaran di MI An Nashriyah Lasem. Pada penelitian ini ditemukan bahwa Kepala Madrasah melaksanakan fungsi manajerial dengan baik. Jenis penelitian ini adalah deskriptif kualitatif. Teknik pengumpulan data menggunakan teknik observasi, wawancara, dan dokumentasi. Pengujian keabsahan data menggunakan triangulasi sumber dan triangulasi teknik. Analisis data penelitian menggunakan reduksi data, penyajian data, dan verifikasi data. Hasil penelitian menunjukkan bahwa: (1) Perencanaan kurikulum mencakup: struktur kurikulum, perumusan visi, misi dan tujuan sekolah, KKM, pembagian tugas guru, standar kenaikan kelas, standar kelulusan, serta rancangan kegiatan pembelajaran. (2) Pengorganisasian yang dilakukan oleh Kepala Madrasah adalah merancang kegiatan rutin dan spontan/pembiasaan. Penetapan KKM mata pelajaran serta menetapkan kriteria kenaikan kelas dan kriteria kelulusan peserta didik. Kepala Madrasah juga membagi tugas guru maupun staf yang ada di madrasah sesuai dengan kemampuannya. (3) Pelaksanaan kurikulum dilakukan dalam satu tahun pelajaran berupa pelaksanaan kegiatan rutin dan spontan guna mencapai tujuan madrasah yang sesuai dengan visi, misi madrasah. Penilaian hasil belajar sesuai dengan KKM yang telah ditetapkan dan menetapkan kenaikan kelas dan kelulusan sesuai dengan kriteria yang telah ditetapkan serta pelaksanaan pembelajaran di dalam kelas. (4) Evaluasi/pengawasan dilaksanakan pada akhir tahun pelajaran. Evaluasi dilakukan untuk review dan revisi terhadap kurikulum dan pembelajaran. Evaluasi/pengawasan dilakukan oleh Kepala Madrasah, guru dan komite sekolah.

Kata Kunci: **Manajemen Kepala Madrasah, Pengelolaan Kurikulum Sekolah, Kualitas Pembelajaran.**

MOTTO

يَا دَاوُدُ إِنَّا جَعَلْنَاكَ خَلِيفَةً فِي الْأَرْضِ فَاحْكُم بَيْنَ النَّاسِ بِالْحَقِّ وَلَا تَتَّبِعِ الْهَوَىٰ فَيُضِلَّكَ عَنْ سَبِيلِ اللَّهِ إِنَّ الَّذِينَ يَضِلُّونَ عَنْ سَبِيلِ اللَّهِ لَهُمْ عَذَابٌ شَدِيدٌ بِمَا نَسُوا يَوْمَ الْحِسَابِ {26}

"Hai Daud, sesungguhnya Kami menjadikan kamu Kholifah (penguasa) di muka bumi, maka berilah keputusan (perkara) di antara manusia dengan adil dan janganlah kamu mengikuti hawa nafsu, karena ia sangat menyesatkan kamu dari jalan Allah. Sesungguhnya orang-orang yang sesat dari jalan Allah akan mendapatkan azab yang berat, karena mereka melupakan hari perhitungan."

(Q.S Shaad: 26)

"Pemimpin tak lahir karena ijazah, tapi oleh kerja keras dan kepedulian yang terus di asah"

(Najwa Shihab)

HALAMAN PERSEMBAHAN

Skripsi ini saya persembahkan untuk:

Almamater tercinta, STAI Al Anwar Sarang Rembang, Khususnya prodi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI) yang telah memberikan wadah bagi penulis untuk menimba ilmu dan mengembangkannya.

Babah Abdul Ghofur Maimoen dan Mamah Nadia Jirjis selaku Pengasuh PP Al Anwar 3 Sarang Rembang. Serta Ketua Kaprodi Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah (PGMI), Herman Khunaivi, M.Pd. sekaligus selaku Dosen Pembimbing Skripsi.

Kedua orang tua saya, Bapak Jiri dan Ibu Muna yang telah memberikan kasih sayang yang begitu besar kepada peneliti dari kecil hingga saat ini, memberikan banyak bimbingan, nasihat, semangat serta dukungan kepada peneliti selama ini. Teruntuk abangku, kakakku, adikku, dan keluarga besarku yang telah banyak membantu dan selalu menyemangati serta selalu mendoakan peneliti.

Teman-teman Wasola yang telah menemani dan selalu menyemangati serta membantu peneliti selama kuliah maupun dalam menyelesaikan skripsi, yang tidak dapat saya sebutkan satu per-satu khususnya Nur 'Aini, Siska Haryani, Muhim, Rizquna yang telah berkenan mamberikan bantuan, tenaga, pikiran, semangat, dorongan dan apa yang dibutuhkan penulis selama penulisan skripsi ini. Tak lupa pula seluruh pihak yang telah membantu dalam menyelesaikan skripsi ini.

KATA PENGANTAR

Segala puji bagi Allah SWT yang telah melimpahkan rahmat, taufiq dan hidayah-Nya, sehingga pada kesempatan ini Suleha (2018.02.02.1169) dapat menyelesaikan skripsi ini. Skripsi yang berjudul “*Manajemen Kepala Madrasah Dalam Pengelolaan Kurikulum Sekolah Terhadap Kualitas Pembelajaran di MI An Nashriyah Lasem*”

Pada penyusunan skripsi ini Suleha (2018.02.02.1169) banyak mendapatkan arahan, bimbingan dan saran-saran dari berbagai pihak sehingga penyusunan skripsi ini dapat teralisasi dengan baik. Maka dari itu, penulis menyampaikan terima kasih kepada:


1. Dr. K.H. Abdul Ghofur, Lc., M.A. sebagai Ketua STAI Al-Anwar Sarang yang telah merestui penulisan skripsi ini.
2. Herman Khunaiwi, M.Pd. sebagai Ketua Prodi PGMI STAI Al-Anwar Sarang sekaligus Dosen Pembimbing yang telah memberikan bimbingan dan arahan dalam penyusunan skripsi ini.
3. Umi Hasunah, S.IP. sebagai Kepala Perpustakaan STAI Al-Anwar Sarang yang telah memberikan izin dan layanan perpustakaan yang diperlukan dalam penyusunan skripsi ini.
4. Seluruh dosen, staf pengajar di lingkungan STAI Al-Anwar Sarang yang membekali berbagai pengetahuan sehingga penulis mampu menyelesaikan penyusunan skripsi ini, serta staf Tata Usaha PGMI STAI Al-Anwar yang telah membantu administrasi sehingga tugas akhir skripsi ini dapat berlangsung dengan lancar.

5. Kedua orang tua saya Bapak Jiri dan Ibu Munna serta saudara-saudaraku tercinta yang selama ini telah membantu peneliti dalam bentuk finansial maupun bentuk perhatian, kasih sayang, semangat, serta do'a yang tidak pernah berhenti mengalir demi selesainya skripsi ini.
6. Bapak Ibu guru Madrasah Ibtidaiyah An Nashriyah Lasem khususnya Zainal Muttaqin, S.Ag. selaku Kepala Madrasah yang telah bersedia memberikan izin, bimbingan dan bantuan dalam melaksanakan penelitian. Serta kepada Siti Maryati, S.Pd.SD, M.Si., Nur Laili Masluchah, S.Pd.I., dan Ilya Mukhlisah, S.Pd. yang telah bersedia menjadi narasumber dalam wawancara yang dilakukan oleh peneliti serta Ibu Welas Asih yang telah membantu peneliti dalam mengumpulkan data-data yang dibutuhkan dalam penelitian ini.
7. Sahabat dan teman, Nur Aini, Siska Haryani, Nurul Aini Adkha, Febriani Rizky, Siti Mubarakah, Ayang Sari, Izzah, Muhimmatul Avidah, seluruh teman-teman sekamar dan teman-teman seangkatan baik PGMI maupun IQT STAI Al Anwar Sarang angkatan 2018 (Wasola) yang telah berjuang bersama, saling mendoakan, saling berbagi, saling bertukar pikiran, dan saling mendukung dalam menyelesaikan skripsi ini.

Penulis telah berusaha secara maksimal dalam menyelesaikan skripsi ini dengan baik. Namun skripsi ini kemungkinan masih banyak terdapat kekurangan baik dari segi penulisan, materi maupun dari segi penyajiannya. Oleh karena itu, penulis mengharapkan saran dan kritik yang bersifat membangun sehingga menjadi pembelajaran dan dalam kesempatan yang lain akan menjadi lebih baik. Penulis

berharap semoga skripsi ini dapat bermanfaat bagi penulis sendiri dan para pembaca pada umumnya.

Rembang, 18 Juni 2022

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'Suleha', with a stylized flourish at the end.

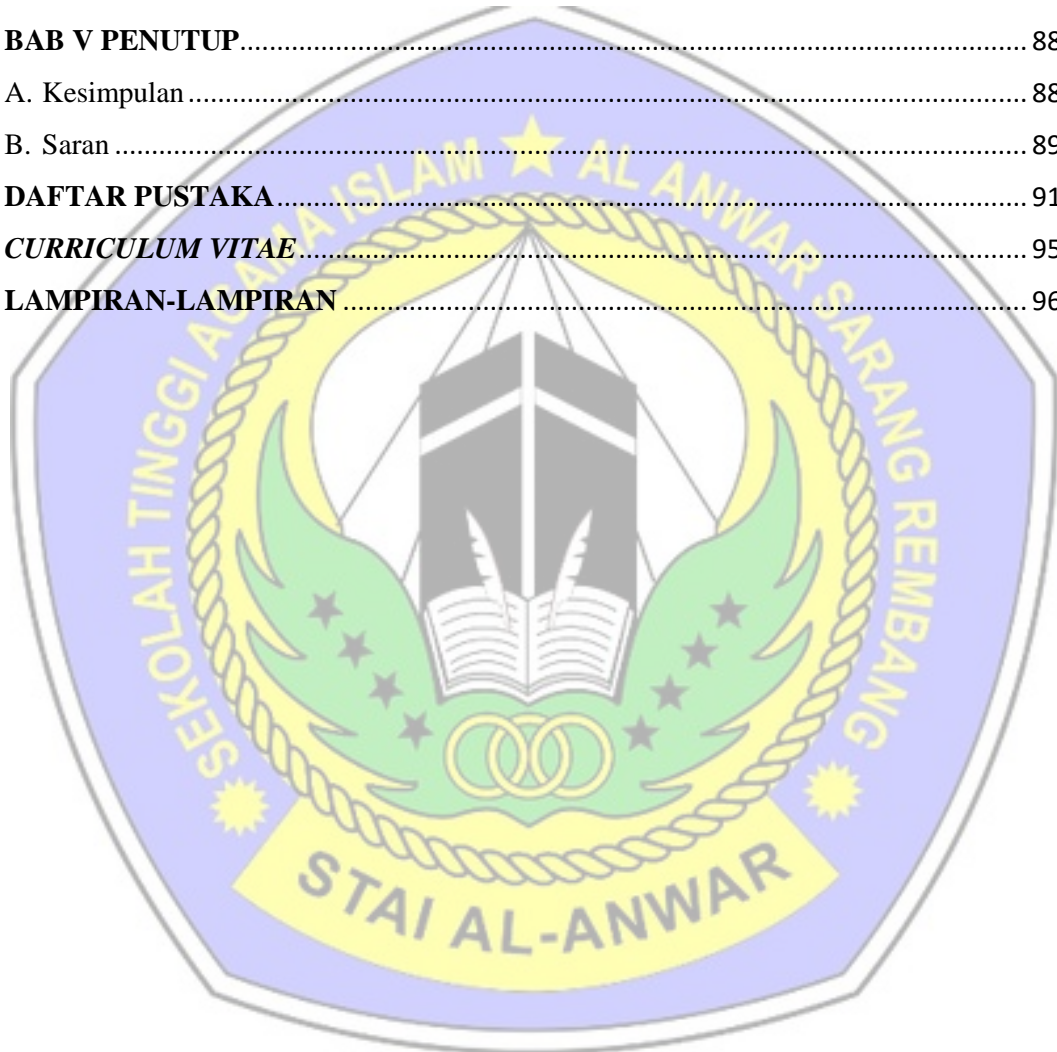
Suleha

NIM. 2018.02.02.1169

DAFTAR ISI

HALAMAN SAMPUL	i
PERNYATAAN KEASLIAN	ii
PERSETUJUAN PEMBIMBING	iii
LEMBAR PENGESAHAN	iv
PEDOMAN TRANSLITERASI ARAB – LATIN	v
ABSTRAK	vi
MOTTO	vii
HALAMAN PERSEMBAHAN	viii
KATA PENGANTAR	ix
DAFTAR ISI	xii
DAFTAR TABEL	xiv
DAFTAR BAGAN	xv
DAFTAR LAMPIRAN	xvi
BAB I PENDAHULUAN	1
A. Latar Belakang Masalah	1
B. Batasan Masalah	7
C. Rumusan Masalah.....	8
D. Tujuan Penelitian	8
E. Manfaat Penelitian	9
F. Sistematika Penelitian Skripsi	10
BAB II KAJIAN TEORI	12
A. Manajemen Kepala Madrasah	12
B. Pengelolaan Kurikulum Sekolah	24
C. Kualitas Pembelajaran	31
D. Penelitian Terdahulu	36
E. Kerangka Berpikir.....	41
BAB III METODE PENELITIAN	44
A. Jenis dan Pendekatan Penelitian	44
B. Lokasi Penelitian.....	45
C. Subjek dan Objek Penelitian.....	45
D. Teknik Pengumpulan Data.....	46

E. Pengujian Keabsahan Data	49
F. Teknik Analisis Data	49
BAB IV HASIL DAN PEMBAHASAN	52
A. Gambaran Objek Penelitian	52
B. Deskripsi Data Penelitian.....	56
C. Analisis Data Penelitian.....	77
BAB V PENUTUP.....	88
A. Kesimpulan	88
B. Saran	89
DAFTAR PUSTAKA.....	91
<i>CURRICULUM VITAE</i>.....	95
LAMPIRAN-LAMPIRAN	96



DAFTAR TABEL

Tabel 4.1 Jumlah Siswa 3 Tahun Ajaran 2019/2020-2021/2022	57
Tabel 4.2 Struktur Organisasi MI An Nashriyah Lasem	58
Tabel 4.3 Data Guru dan Karyawan MI An Nashriyah Lasem	59
Tabel 4.4 Struktur Kurikulum MI An Nashriyah Lasem	62
Tabel 4.5 Triangulasi Sumber	84
Tabel 4.6 Triangulasi Teknik	86



DAFTAR BAGAN

Bagan 2.1 Kerangka Berpikir 43



DAFTAR LAMPIRAN

Lampiran 1: Surat Permohonan Izin Penelitian	96
Lampiran 2: Surat Keterangan Selesai Penelitian.....	97
Lampiran 3: Instrumen Observasi	98
Lampiran 4: Instrumen Wawancara Kepala Madrasah.....	99
Lampiran 5 : Instrumen Wawancara Guru	101
Lampiran 6 Instrumen Wawancara Waka Kurikulum.....	103
Lampiran 7: Transkrip Hasil Observasi	104
Lampiran 8: Transkrip Hasil Wawancara Kepala Madrasah	109
Lampiran 9: Transkrip Hasil Wawancara Guru	114
Lampiran 10: Transkrip Hasil Wawancara Waka Kurikulum.....	120
Lampiran 11: Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP).....	122
Lampiran 12: SK Tim Pengembang Kurikulum.....	123
Lampiran 13: Lembar Dokumentasi	124
Lampiran 14: Dokumentasi.....	125