

## LAMPIRAN-LAMPIRAN

### Lampiran 1. Surat Bukti Tugas Untuk Melakukan Penelitian



 **YAYASAN AL-ANWAR III**  
**SEKOLAH TINGGI AGAMA ISLAM AL-ANWAR SARANG REMBANG**  
Jl. Raya Gondanrojo – Kalipang Kec. Sarang Kab. Rembang Prov. Jawa Tengah  
Website : www.staianwar.ac.id – (0295) 5391562 - Email: pgmi@staianwar.ac.id

---

No. : Sti.Awr/PGMI.02/07/023/II/2024  
Lamp. : -  
Hal : **Permohonan Izin Penelitian**

Kepada Yth,  
**Kepala MIN 1 Banyuwangi**  
di-Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb.

Sehubungan dengan adanya penyusunan skripsi mahasiswa Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah STAI Al-Anwar Sarang Rembang yang memerlukan penelitian ke Sekolah atau Instansi yang terkait. Dengan ini kami mohon kesediaan Bapak/Ibu memberikan izin mahasiswa tersebut pada tanggal 26 Februari – 26 Maret 2024:

Nama : LAILA ROHMATUL UMAH  
NIM : 2020.02.02.1652  
Judul : RESPON GURU MADRASAH IBTIDAIYAH TERHADAP KEBIJAKAN IMPLEMENTASI KURIKULUM MERDEKA DI MIN 1 BANYUWANGI

Untuk melakukan penelitian di Sekolah atau Instansi yang Bapak/Ibu pimpin. Demikian surat permohonan ini kami sampaikan, atas pemberian izin dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

Wassalamu'alaikum Wr. Wb.

Sarang, 19 Februari 2024  
Ka. Prodi PGMI

  
**Herman Khunaivi, M. Pd.**  
NIDN. 2110118901

*Lampiran 2. Surat Bukti telah Melakukan Penelitian*



KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANYUWANGI  
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 1 BANYUWANGI  
Jalan Ikan Wijinongko No.10 Banyuwangi (68418) Telepon (0333) 426620  
NSM: 111135100003 NPSN: 60715858  
Website: [www.min1banyuwangi.sch.id](http://www.min1banyuwangi.sch.id) Email : [min1banyuwangijoss@gmail.com](mailto:min1banyuwangijoss@gmail.com)

**SURAT KETERANGAN TELAH MELAKUKAN PENELITIAN**

Nomor : 120/Mi.13.30.01/PP.00.9/03/2024

Yang bertanda tangan dibawah ini

Nama : Mohammad Haris Jamroni, S.Pd.I  
NIP : 19780126 200501 1 003  
Pangkat/Gol.Ruang : Pembina (IV/a)  
Jabatan : Guru Ahli Madya/Kepala MIN 1 Banyuwangi

Menerangkan bahwa

Nama : Laila Rohmatul Umah  
NIM : 2020.02.02.1652  
Program Studi : Pendidikan Guru Madrasah Ibtidaiyah  
Judul : *"Respon Guru Madrasah Ibtidaiyah Terhadap Kebijakan Implementasi Kurikulum Merdeka di MIN 1 Banyuwangi"*

Nama tersebut diatas adalah Mahasiswa Sekolah Tinggi Agama Islam (STAI) Al Anwar Sarang Rembang Fakultas Tarbiyah dan Keguruan **Telah Melaksanakan Penelitian** di Madrasah Ibtidaiyah Negeri 1 Banyuwangi, mulai 26 Februari 2024 s.d 26 Maret 2024.

Demikian Keterangan ini dibuat, untuk dipergunakan sebagaimana mestinya.

Banyuwangi, 28 Maret 2024  
Kepala Madrasah



Mohammad Haris Jamroni

Lampiran 3. Data Guru MIN 1 Banyuwangi

No	Nama Lengkap	NIP	Tugas
1	Mohammad Haris Jamroni M.pd.I	197801262005011003	Kepala Madrasah
2	Khoiruman	196708182005011002	Guru Mapel
3	Muzayyinah	197004112005012005	Guru Kelas
4	Mustakim	197803012007101001	Guru Kelas
5	Ahmad Nadhir M.Pd	197904142005011006	Guru Kelas
6	Mak Ropin S.Pd.I	197208202007101003	Guru Mapel
7	Saehoni	196803272005011002	Guru Mapel
8	Muspikin	197407272005011002	Guru Mapel
9	Anisatu Zuhro	197007151995032001	Guru Kelas
10	Moh. Eksan	197305152005011003	Guru Mapel
11	Nur Khofifah S.Pd	197502102009012004	Guru Kelas
12	Anton Iswoyo	197608282005011004	Guru Mapel
13	Ali Mustofa	197506082006041008	Guru Kelas
14	Wahidatul Isti'anah	197806072005012003	Guru Mapel
15	Tri Yuni Arlina S.Pd	198106272005012003	Guru Kelas
16	Ali Mustofas S.Pd	197506082006041008	Guru Mapel
17	Nur Ainun S.Pd	197612292006041016	Guru Mapel
18	Slamet Riyadi	198103102005011003	Guru Kelas
19	Wawan Taufiqurrahman	198305302005011001	Guru Kelas
20	Syamsul Huda S.Pd.I	197305212006041018	Guru Mapel
21	Rohimah S.Pd.I	197608262005012001	Guru Mapel
22	Arif Abdul Fatah S.Pd.I	198005022005011004	Guru Mapel
23	Suprah	196705122005012003	Guru Mapel
24	Moh. Ali Wafa M.Pd.I	196406022003121001	Guru Mapel
25	Fatiyyah S.Pd.I	196507091991032001	Guru Kelas
26	Moh. Sapari	197403182005011002	Guru Kelas
27	Fathur Rochman S.Pd	196810102007011074	Guru Kelas
28	Moh. Tamanuri	198004092005011003	Guru Kelas
29	Tri Kafida Rohmah S.Pd. SD	198211062005012003	Guru Kelas
30	Lilik Andriyani	197905162005012006	Guru Kelas
31	Ida Nurdiyana	197905072007012021	Guru Kelas
32	Santi Lebrian Sari	198009192005012008	Guru Kelas
33	Eko Cahyono	197604052005011004	Guru Kelas
34	Endang sulastika Damayanti	197202122005012004	Guru Kelas
35	Masrurroh	196912182005012003	Guru Mapel

No	Nama Lengkap	NIP	Tugas
36	Esthi Siswindaryati	197708162005012002	Guru Kelas
37	Musri'ah	196902142005012001	Guru Kelas
38	Maskuri S.Pd.I	197201102005011005	Guru Kelas
39	Sri Astuti S.Pd.I	197805122003012003	Guru Kelas
40	Angelo Putra Indonesia		
41	Diana Irmawati	197311302005012002	Guru Kelas
42	Nyimas Citra Larasaty S.Hum., M.I.Kom	199211132019032024	Guru Mapel
43	Dela Nanang Hadi	198311122014031002	Guru Kelas
44	Siti Nur Kholipah	131135100001000005	Operator aplikasi lainnya
45	Muzaki	-	Tenaga Keamanan
46	Suprihatin	-	Petugas Kebersihan
47	Alif Syahilna Amir	-	Tata Usaha
48	I Ketut Indradi Adi Natha	-	Tenaga keamanan
49	Nur Aini Purbosari, A.Md	-	Tata Usaha
50	Exvita Delvi Wahyu Ningtyas, S.Kom	-	Tata Usaha
51	Imam Suyudi	-	Petugas Kebersihan
52	Surtikanti	-	Petugas Koperasi



*Lampiran 4. Kisi-Kisi Jawaban Wawancara*

**1. Pedoman Wawancara Kepala Sekolah dan Waka Kurikulum  
“Respon Guru Terhadap Kebijakan Implementasi Kurikulum Merdeka di  
MIN 1 Banyuwangi”**

No	Indikator Respon Guru	Butir Pertanyaan
1	Latar belakang Kebijakan IKM	1-4
2	Projek Penguatan Profil Pelajar Pancasila	5-11

**2. Pedoman Wawancara Kepala Sekolah dan Waka Kurikulum  
“Respon Guru Terhadap Kebijakan Implementasi Kurikulum Merdeka di  
MIN 1 Banyuwangi”**

No	Indikator Respon Guru	Butir Pertanyaan
1	Respon Kognitif	1,2,3,5,6,7,8,11,12,13,14,17,18,19,22,25
2	Respon Afektif	4,9,10,14,17,20,23,24
3	Respon Konatif	13,16,

Lampiran 5. Transkrip Hasil Wawancara

**Transkrip Wawancara**

**Pedoman Wawancara Kepala Sekolah dan Waka Kurikulum  
“Respon Guru Terhadap Kebijakan Implementasi Kurikulum Merdeka di  
MIN 1 Banyuwangi”**

Nama Peneliti : Laila Rohmatul Umah  
 Instansi : MIN 1 Banyuwangi  
 Narasumber : Kepala Sekolah MIN 1 Banyuwangi  
 Hari/Tanggal : 29 Februari 2024

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
1.	Implementasi Kurikulum Merdeka (kegiatan P5)	Apa alasan bapak/Ibu guru memilih kurikulum merdeka?	Karena kami mendapat surat keputusan dari kanwil pada tahun 2022
2.		Bagaimana persiapan sebelum menerapkan kurikulum merdeka?	Sebelum menerapkan kurikulum merdeka di MIN 1 Banyuwangi, langkah awal yaitu dengan memberikan himbuan kepada wali murid kelas 1 dan 4 dan meminta kesepakatan kepada mereka.
3.		Bagaimana proses kegiatan P5 dilaksanakan?	Kegiatan P5 di MIN 1 Banyuwangi masih dalam fase regulasi oleh sebab itu, kegiatan P5 masih diintegrasikan dalam mata pelajaran
4.		Bagaimana tahapan kesiapan dalam melaksanakan kegiatan P5?	Masih dalam tahap perkembangan karena madrasah memiliki sistem yang mendukung pelaksanaan pembelajaran berbasis projek
5.		Bagaimana merancang dan mengembangkan kegiatan P5?	Karena kegiatan P5 di MIN 1 Banyuwangi masih dalam proses regulasi perancangan dan

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
			pengembangan kegiatan disesuaikan dengan kreatif guru kelas masing-masing
6.		Tema dan desain apa yang digunakan dalam melaksanakan kegiatan P5? Dan apa tujuannya?	Untuk tema yang diambil yaitu kearifan lokal, hidup berkelanjutan dan bangunlah jiwa dan raganya dan tujuannya supaya siswa dapat menanamkan nilai-nilai pancasila pada dirinya.
7.		Budaya apa saja yang perlu disiapkan dalam melaksanakan kegiatan P5 ini?	Budaya khas batik Banyuwangi, dan nilai nilai kearifan yang ada di Banyuwangi seperti sedekah laut
8.		Siapa saja anggota komunitas yang mendukung kegiatan P5?	Tim fasilitator kegiatan P5 di MIN 1 Banyuwangi
9.		Apakah kegiatan P5 dilakukan setiap semester?	Tidak kegiatan P5 dilaksanakan setiap hari diakhir pembelajaran
10.		Bagaimana rancangan alokasi waktu P5?	Kegiatan P5 dilaksanakan setiap hari di akhir pembelajaran
11.		Kendala apa saja yang pernah dirasakan selama menjalankan kegiatan P5 ini?	Memperluan pengetahuan yang lebih luas, media yang kurang memadai dan sumber dan yang kurang memadai

(sumber: Diadaptasi dari Diah Ayu Saraswati dkk, 2022: 186-188)

Banyuwangi, 29/02/ 2024

Obsever



**Laila Rohmatul Umah**  
2020.02.02.1652

## Transkrip Wawancara

### Pedoman Wawancara Kepala Sekolah dan Waka Kurikulum “Respon Guru Terhadap Kebijakan Implementasi Kurikulum Merdeka di MIN 1 Banyuwangi”

Nama Peneliti : Laila Rohmatul Umah  
 Instansi : MIN 1 Banyuwangi  
 Narasumber : Waka Kurikulum  
 Hari/Tanggal : 01 Maret 2024

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
1.	Implementasi Kurikulum Merdeka (kegiatan P5)	Apa alasan bapak/Ibu guru memilih kurikulum merdeka?	Pada tahun 2022 saya sebagai waka kurikulum dipanggil ke kantor dinas dan mendapatkan surat himbauan pelaksanaan kurikulum merdeka karena sekolah kami berbasis negeri mbak jadi mengikuti dari dinas langsung berbeda dengan yang swasta yang harus sesuai dengan persetujuan yayasan.
2.		Bagaimana persiapan sebelum menerapkan kurikulum merdeka?	Sebelum menerapkan kurikulum merdeka di MIN 1 Banyuwangi, ya seperti yang disampaikan oleh bapak kepala sekolah jadi langkah awal yaitu dengan memberikan himbauan kepada wali murid kelas 1 dan 4 dan meminta kesepakatan kepada mereka.
3.		Bagaimana proses kegiatan P5 dilaksanakan?	Kegiatan P5 di MIN 1 Banyuwangi masih diintegrasikan ke mata pelajaran mbak, karena sekolah ini meskipun



No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
			negeri masih berada pada tahap regulasi.
4.		Bagaimana tahapan kesiapan dalam melaksanakan kegiatan P5?	Ya awal menerapkan kegiatan P5 yaitu pada tahun pertama kita melakukan tahap pengenalan dan pada tahun ke 2 ini kami mencoba di tahap perkembangan karena ada sistem pendukung dalam melaksanakan kegiatan tersebut
5.		Bagaimana merancang dan mengembangkan kegiatan P5?	Kalau untuk merancang dan mengembangkan kegiatan P5 ini masih saya serahkan kepada guru kelas yang sudah menerapkan kurikulum merdeka sehingga kegiatan P5 ini dapat berkembang sesuai dengan inovasi guru kelas masing-masing
6.		Tema dan desain apa yang digunakan dalam melaksanakan kegiatan P5? Dan apa tujuannya?	Untuk tema yang diambil yaitu kearifan lokal, hidup berkelanjutan dan bangunlah jiwa dan raganya dan tujuannya supaya tidak ada kasus pembullying apalagi kami tempatnya di kota, selain itu supaya siswa dapat mengenal kebudayaan-kebudayaan yang ada di Indonesia khususnya di daerah Banyuwangi
7.		Budaya apa saja yang perlu disiapkan	Budaya khas batik Banyuwangi, dan nilai nilai kearifan yang ada di

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
		dalam melaksanakan kegiatan P5 ini?	Banyuwangi seperti sedekah laut
8.		Siapa saja anggota komunitas yang mendukung kegiatan P5?	Tim fasilitator kegiatan P5 di MIN 1 Banyuwangi
9.		Apakah kegiatan P5 dilakukan setiap semester?	Tidak kegiatan P5 dilaksanakan setiap hari diakhir pembelajaran
10.		Bagaimana rancangan alokasi waktu P5?	Kegiatan P5 dilaksanakan setiap hari di akhir pembelajaran
11.		Kendala apa saja yang pernah dirasakan selama menjalankan kegiatan P5 ini?	Karena kami dalam melaksanakan kegiatan tersebut masih mencari-cari sendiri oleh sebab itu kami memerlukan pengetahuan yang lebih luas, media yang kurang memadai dan sumber dan yang kurang memadai

(sumber: Diadaptasi dari Diah Ayu Saraswati dkk, 2022: 186-188)

Banyuwangi, 01/03/ 2024  
Obsever



**Laila Rohmatul Umah**  
2020.02.02.1652

## Transkrip Wawancara

### Pedoman Wawancara Guru Madrasah Ibtidaiyah “Respon Guru Terhadap Kebijakan Implementasi Kurikulum Merdeka di MIN 1 Banyuwangi”

Nama Peneliti : Laila Rohmatul Umah  
 Instansi : MIN 1 Banyuwangi  
 Narasumber : Wali Kelas I A  
 Hari/Tanggal : 02 Maret 2024

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
1.	Tahap perencanaan kegiatan P5	Apa yang bapak/Ibu guru ketahui tentang Profil Pelajar Pancasila?	Profil pelajar pancasila merupakan salah satu capaian dalam kurikulum merdeka.
2.		Apa yang dimaksud dengan Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila (P5)?	Profil Pelajar Pancasila (P5) ini merupakan salah satu kegiatan yang ada dalam kurikulum merdeka agar dapat mencapai capaian profil prelajar pancasila tersebut.
3.		Mengapa P5 diperlukan dalam pembentukan karakter?	Karena karakter anak itu dapat melalui kebiasaan – kebiasaan
4.		Bagaimana cara menumbuhkan karakter yang baik pada siswa?	Siswa memiliki karakter yang baik karena saya selalu membiasakan mereka untuk berperilaku baik mbak, saya melakukannya dengan cara bertahap yaitu melalui cerita fabel yang mengandung nilai-nilai yang baik, kemudian saya juga memberi contoh kepada mereka seperti berperilaku sopan dan bertutur kata yang baik.

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
5.		Bagaimana peran siswa dalam P5	Peran siswa dalam kegiatan P5 yakni subjek
6.		Bagaimana peran guru dalam P5?	Guru sebagai fasilitator
7.		Bagaimana peran narasumber dalam P5?	fasilitator
8.		Bagaimana peran orangtua dalam P5?	fasilitator
9.		Apakah terdapat pelaksanaan penguatan kapasitas pendidik?	Ada mbak, biasanya saya mengikuti seperti seminar online yang diadakan oleh kemenag setiap satu bulan sekali di aplikasi MOOC
10.		Bagaimana pelaksanaan penguatan kapasitas pendidik?	Melalui kegiatan kegiatan seperti workshop baik secara online atau offline
11.		Dimensi dan tema apa yang dipilih dalam kegiatan P5?	Untuk dimensi yang diambil yaitu berkebhinekaan global, kreatif dan mandiri, sedangkan tema yang diambil yaitu kearifan lokal, hidup berkelanjutan dan bangunlah jiwa dan raganya
12.		Mengapa dimensi dan tema projek P5 yang dipilih?	Karena kami menginginkan anak didik kita memiliki karakter sesuai dengan nilai-nilai pancasila
13.		Bagaimana pengembangan alur aktivitas P5?	Pengembangan alur disesuaikan dengan inovasi guru kelas yang menerapkan kurikulum merdeka



No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
14.	Pengelolaan kegiatan P5	Bagaimana caranya agar P5 berjalan lancar?	P5 dapat berjalan dengan lancar jika ada alur kegiatan secara terstruktur dan sistematis
15.	Tahap evaluasi dan tindak lanjut	Bagaimana mendokumentasikan hasil P5?	Melalui dokumentasi foto dan mengarsipkan hasil projek siswa
16.		Bagaimana mengelola dan menyusun pelaporan P5?	Pengelolaan disesuaikan dengan inovasi guru kelas masing-masing seperti penanaman nilai melalui cerita fabel kemudian diambil hikmahnya dan membiasakan siswa untuk selalu berbuat kebaikan dan penyusunan pelaporan P5 melalui rapor kegiatan p5
17.		Bagaimana pengelolaan hasil Asesmen P5?	Melalui asesmes sumatif
18.		Bagaimana prinsip rancangan rapor P5?	Disesuaikan dengan karakter siswa
19.		Bagaimana format rapor P5?	Disesuaikan dengan format rapor dari dinas
20.		Bagaimana peran rapor dalam P5?	Sebagai evaluasi dari kegiatan
21.		Bagaimana mengevaluasi implementasi kegiatan P5?	Dengan melihat kegiatan yang sudah terlaksana jika ada yang kurang maka diperbaiki di tahun ajaran berikutnya
22.		Alat dan metode apa saja yang digunakan untuk mengevaluasi kegiatan P5?	Dengan menggunakan rapor P5 dan asesmen sumatif
23.	Apa saja tindak lanjut yang bisa dilakukan untuk	Dengan menambah wawasan pada guru dalam melaksanakan kegiatan P5	

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
		memperluas dampak dan manfaat kegiatan P5?	
24.		Apakah pelaksanaan P5 sudah sesuai dengan nilai pancasila yang diharapkan?	Sudah
25.		Apakah pelaksanaan kegiatan P5 sudah disesuaikan dengan karakter dan kompetensi siswa?	sudah
26.		Hambatan apa saja yang pernah dirasakan oleh narasumber ketika melaksanakan kegiatan P5 ini?	Menurut saya, saya masih kurang wawasan dan tidak ada alur kegiatan dari atasan dalam melaksanakan kegiatan P5, oleh sebab itu penerapan kegiatan P5 di MIN sat Banyuwangi ini masih kebingungan dalam melaksanakan kegiatan tersebut.

Banyuwangi, 02/03/ 2024  
 Obsever



**Laila Rohmatul Umah**  
 2020.02.02.1652

## Transkrip Wawancara

### Pedoman Wawancara Guru Madrasah Ibtidaiyah “Respon Guru Terhadap Kebijakan Implementasi Kurikulum Merdeka di MIN 1 Banyuwangi”

Nama Peneliti : Laila Rohmatul Umah  
 Instansi : MIN 1 Banyuwangi  
 Narasumber : Wali Kelas V D  
 Hari/Tanggal : 03 Maret 2024

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
1.	Tahap perencanaan kegiatan P5	Apa yang bapak/Ibu guru ketahui tentang Profil Pelajar Pancasila?	Profil pelajar pancasila merupakan salah satu capaian dalam kurikulum merdeka yang memiliki beberapa nilai-nilai pancasila
2.		Apa yang dimaksud dengan Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila (P5)?	Profil Pelajar Pancasila (P5) ini merupakan salah satu kegiatan yang dapat menumbuh kembangkan karakter siswa sehingga dapat menjadikan jati diri siswa Indonesia dengan karakter-karakter kebangsaan
3.		Mengapa P5 diperlukan dalam pembentukan karakter?	Karena dalam kegiatan P5 terdapat proyek-proyek yang melibatkan siswa secara langsung
4.		Bagaimana cara menumbuhkan karakter yang baik pada siswa?	Memberi contoh kepada mereka dan membiasakan untuk berperilaku yang baik
5.		Bagaimana peran siswa dalam P5	Peran siswa dalam kegiatan P5 yakni subjek
6.		Bagaimana peran guru dalam P5?	Guru dalam kegiatan p5 sebagai pendidik, oleh

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
			sebab itu kami sebagai obyek dan fasilitator semua kegiatan pendidikan
7.		Bagaimana peran narasumber dalam P5?	fasilitator
8.		Bagaimana peran orangtua dalam P5?	Karena antara guru dan Orang tua bekerja sama sehingga ikut berperan aktif dan supporter dalam pelaksanaan kegiatan P5
9.		Apakah terdapat pelaksanaan penguatan kapasitas pendidik?	Ada mbak
10.		Bagaimana pelaksanaan penguatan kapasitas pendidik?	Melalui kegiatan kegiatan seperti workshop dan pelatihan-pelatihan baik secara online atau offline
11.		Dimensi dan tema apa yang dipilih dalam kegiatan P5?	Untuk dimensi yang diambil yaitu berkebhinekaan global, kreatif dan mandiri, sedangkan tema yang diambil yaitu kearifan lokal, hidup berkelanjutan dan bangunlah jiwa dan raganya
12.		Mengapa dimensi dan tema projek P5 yang dipilih?	Karena kami menginginkan anak didik kita memiliki karakter sesuai dengan nilai-nilai kebangsaan kita seperti mengeal beberapa tarian-tarian daerah yang ada di Banyuwangi
13.		Bagaimana pengembangan alur aktivitas P5?	Pengembangan alur disesuaikan dengan inovasi guru kelas yang



No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
			menerapkan kurikulum merdeka
14.	Pengelolaan kegiatan P5	Bagaimana caranya agar P5 berjalan lancar?	P5 dapat berjalan dengan lancar jika ada alur kegiatan secara terstruktur dan sistematis
15.	Tahap evaluasi dan tindak lanjut	Bagaimana mendokumentasikan hasil P5?	Melalui dokumentasi foto ataupun video dan mengarsipkan hasil proyek siswa
16.		Bagaimana mengelola dan menyusun pelaporan P5?	Pengelolaan disesuaikan dengan inovasi guru kelas masing-masing seperti penanaman nilai melalui cerita fabel/rakyat kemudian diambil hikmahnya dan membiasakan siswa untuk selalu berbuat kebaikan dan penyusunan pelaporan P5 melalui rapor kegiatan p5
17.		Bagaimana pengelolaan hasil Asesmen P5?	Melalui asesmes sumatif
18.		Bagaimana prinsip rancangan rapor P5?	Disesuaikan dengan karakter siswa
19.		Bagaimana format rapor P5?	Disesuaikan dengan format rapor dari dinas
20.		Bagaimana peran rapor dalam P5?	Sebagai evaluasi dari kegiatan
21.		Bagaimana mengevaluasi implementasi kegiatan P5?	Dengan melihat kegiatan yang sudah terlaksana jika ada yang kurang maka diperbaiki di tahun ajaran berikutnya
22.		Alat dan metode apa saja yang digunakan	Dengan menggunakan rapor P5 dan asesmen sumatif

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
		untuk mengevaluasi kegiatan P5?	
23.		Apakah pelaksanaan P5 sudah sesuai dengan nilai pancasila yang diharapkan?	Dengan menambah wawasan pada guru dalam melaksanakan kegiatan P5
24.		Apakah pelaksanaan kegiatan P5 sudah disesuaikan dengan karakter dan kompetensi siswa?	Kalau nilai pancasila ya sesuai mbak cuman kekurangan dari kami itu kegiatan masih belum terstruktur jadi masih kebingungan
25.		Hambatan apa saja yang pernah dirasakan oleh narasumber ketika melaksanakan kegiatan P5 ini?	Belum mbak karena karakter dan kompetensi siswa itu berbeda beda
26.			Menurut saya, pada kurikulum merdeka ini kami masih mencari cari sendiri tidak ada pelatihan yang secara intens yang dilakukan sehingga kami melaksanakan kegiatan ini dengan merekayasa sendiri

Banyuwangi, 03 /03/ 2024  
Obsever



**Laila Rohmatul Umah**  
**2020.02.02.1652**

## Transkrip Wawancara

### Pedoman Wawancara Guru Madrasah Ibtidaiyah “Respon Guru Terhadap Kebijakan Implementasi Kurikulum Merdeka di MIN 1 Banyuwangi”

Nama Peneliti : Laila Rohmatul Umah  
 Instansi : MIN 1 Banyuwangi  
 Narasumber : Wali Kelas IV C  
 Hari/Tanggal : 04 Maret 2024

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
1.	Tahap perencanaan kegiatan P5	Apa yang bapak/Ibu guru ketahui tentang Profil Pelajar Pancasila?	Profil pelajar pancasila merupakan suatu kegiatan yang dapat menguatkan pemahaman siswa berbasis proyek yang dirancang sebagai upaya pencapaian kompetensi dan karakter berdasarkan standar kompetensi lulusan
2.		Apa yang dimaksud dengan Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila (P5)?	Profil Pelajar Pancasila (P5) merupakan sarana yang memberikan kesempatan siswa untuk menguatkan kemampuan serta penguatan karakter sekaligus kesempnan belajar di lingkungan sekitarnya.
3.		Mengapa P5 diperlukan dalam pembentukan karakter?	Karena dalam kegiatan P5 terdapat proyek-proyek yang melibatkan siswa secara langsung sehingga hal tersebut dapat membentuk karakter siswa
4.		Bagaimana cara menumbuhkan karakter yang baik pada siswa?	Karakter siswa itu bisa tumbuh karena pembiasaan mbak dan mereka itu biasanya identik dengan meniru oleh sebab itu kami sebagai guru harus

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
			memberikan contoh yang baik kepada mereka
5.		Bagaimana peran siswa dalam P5	Peran siswa dalam kegiatan P5 yakni subjek (pelaku)
6.		Bagaimana peran guru dalam P5?	Peran guru di sini sebagai pemberi arahan dalam kegiatan P5 dan membiasakan siswa untuk berperilaku yang baik di setiap harinya
7.		Bagaimana peran narasumber dalam P5?	Sebagai fasilitator
8.		Bagaimana peran orangtua dalam P5?	Orangtua memiliki peran sebagai pendukung dalam kegiatan P5. Seperti, orangtua mengontrol kebiasaan-kebiasaan siswa dalam bergaul dengan teman lingkungannya.
9.		Apakah terdapat pelaksanaan penguatan kapasitas pendidik?	Ada mbak, biasanya saya mengikuti seperti seminar online yang diadakan oleh kemenag setiap satu bulan sekali di aplikasi MOOC
10.		Bagaimana pelaksanaan penguatan kapasitas pendidik?	Melalui kegiatan kegiatan seperti workshop dan pelatihan-pelatihan baik secara online atau offline itu mbak
11.		Dimensi dan tema apa yang dipilih dalam kegiatan P5?	Untuk dimensi yang diambil yaitu berkebhinekaan global, kreatif dan mandiri, sedangkan tema yang diambil yaitu kearifan lokal, hidup berkelanjutan



No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
			dan bangunlah jiwa dan raganya
12.		Mengapa dimensi dan tema projek P5 yang dipilih?	Karena kami menginginkan anak didik kita memiliki karakter sesuai dengan nilai-nilai luhur pancasilaseperti mengenal beberapa produk yang ada di Banyuwangi, selain itu juga membiasakan siswa untuk memiliki kehidupan yang sehat seperti makan makanan yang sehat dan membuang sampah pada tempatnya.
13.		Bagaimana pengembangan alur aktivitas P5?	Pengembangan alur disesuaikan dengan inovasi guru kelas yang menerapkan kurikulum merdeka
14.	Pengelolaan kegiatan P5	Bagaimana caranya agar P5 berjalan lancar?	P5 dapat berjalan dengan lancar kami bekerjasama dengan wali murid mbak, jadi ada yang mengontrol di luar sekolah
15.	Tahap evaluasi dan tindak lanjut	Bagaimana mendokumentasikan hasil P5?	Melalui dokumentasi foto ataupun video dan mengarsipkan hasil projek siswa
16.		Bagaimana mengelola dan menyusun pelaporan P5?	Pengelolaan disesuaikan dengan inovasi guru kelas masing-masing seperti penanaman nilai melalui cerita fabel/rakyat kemudian diambil hikmahnya dan membiasakan siswa untuk selalu berbuat kebaikan

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
			dan penyusunan pelaporan P5 melalui rapor kegiatan p5
17.		Bagaimana pengelolaan hasil Asesmen P5?	Dengan melihat setiap karakter siswa apakah siswa tersebut memiliki perubahan atau tidak.
18.		Bagaimana prinsip rancangan rapor P5?	Disesuaikan dengan karakter siswa
19.		Bagaimana format rapor P5?	Disesuaikan dengan format rapor dari dinas
20.		Bagaimana peran rapor dalam P5?	Sebagai evaluasi dari kegiatan
21.		Bagaimana mengevaluasi implementasi kegiatan P5?	Biasanya kami melakukan rapat bersama tim fasilitator kegiatan P5 Dan melihat kegiatan yang sudah terlaksana jika ada yang kurang maka diperbaiki di tahun ajaran berikutnya
22.		Alat dan metode apa saja yang digunakan untuk mengevaluasi kegiatan P5?	Dengan menggunakan rapor P5 dan asesmen sumatif
23.		Apa saja tindak lanjut yang bisa dilakukan untuk memperluas dampak dan manfaat kegiatan P5?	Dengan menambah wawasan pada guru dalam melaksanakan kegiatan P5
24.		Apakah pelaksanaan P5 sudah sesuai dengan nilai pancasila yang diharapkan?	Kalau secara teori rata2 guru yang ada di MIN 1 Banyuwangi itu sudah menguasai mbak cuman dalam praktiknya kami masih agak kebingungan karena masih kurangnya

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
			pengalaman dalam melaksanakannya.
25.		Apakah pelaksanaan kegiatan P5 sudah disesuaikan dengan karakter dan kompetensi siswa?	Belum mbak karena karakter dan kompetensi siswa itu berbeda beda
26.		Hambatan apa saja yang pernah dirasakan oleh narasumber ketika melaksanakan kegiatan P5 ini?	Menurut saya, tidak ada hambatan mba karena kegiatan P5 di kelas saya kemaren berjalan dan memiliki tanggapan yang positif dari wali murid

Banyuwangi, 04/03/ 2024  
Obsever



**Laila Rohmatul Umah**  
2020.02.02.1652

## Transkrip Wawancara

### Pedoman Wawancara Guru Madrasah Ibtidaiyah “Respon Guru Terhadap Kebijakan Implementasi Kurikulum Merdeka di MIN 1 Banyuwangi”

Nama Peneliti : Laila Rohmatul Umah  
 Instansi : MIN 1 Banyuwangi  
 Narasumber : wali Kelas II D  
 Hari/Tanggal : 05 Maret 2024

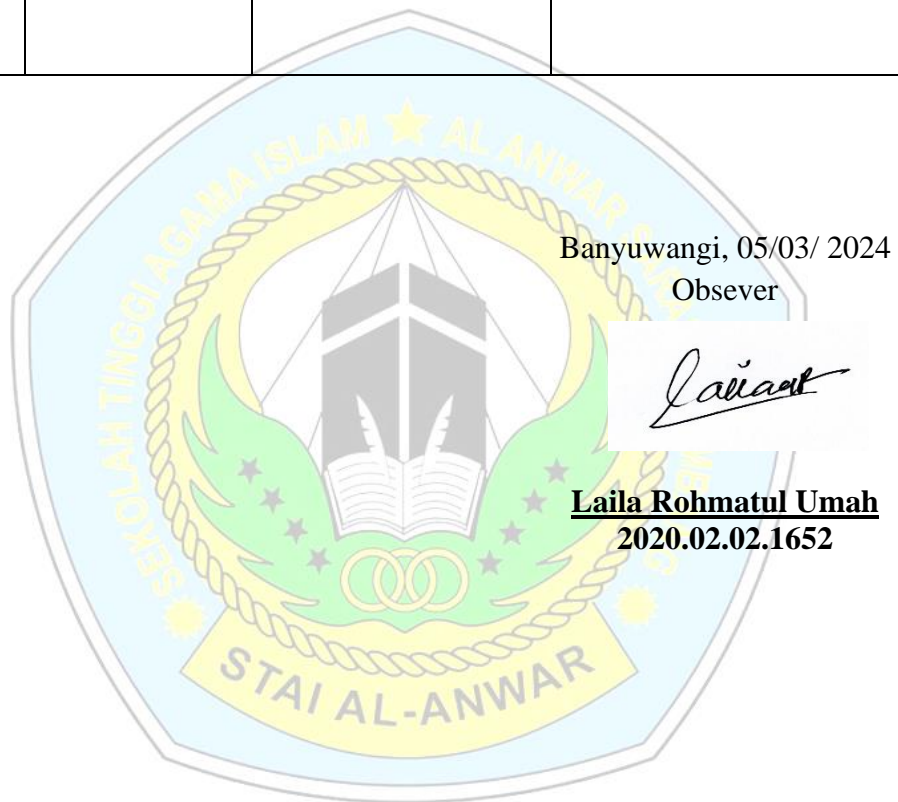
No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
1.	Tahap perencanaan kegiatan P5	Apa yang bapak/Ibu guru ketahui tentang Profil Pelajar Pancasila?	Profil pelajar pancasila yaitu suatu kegiatan yang mengajarkan siswa untuk memiliki karakter-karakter pancasila
2.		Apa yang dimaksud dengan Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila (P5)?	Suatu kegiatan yang disertai dengan tema-tema yang sudah ditentukan
3.		Mengapa P5 diperlukan dalam pembentukan karakter?	Karena melalui kegiatan P5 dapat memberikan dampak yang baik kepada siswa
4.		Bagaimana cara menumbuhkan karakter yang baik pada siswa?	Ya, awalnya kita kasih tau mbak dengan memberi contoh kepada mereka terkait perilaku apa saja yang baik kemudian mereka dibiasakan dengan hal itu
5.		Bagaimana peran siswa dalam P5	Peran siswa dalam kegiatan P5 ini sebagai subjek
6.		Bagaimana peran guru dalam P5?	Peran guru dalam kegiatan ya sebagai fasilitator
7.		Bagaimana peran narasumber dalam P5?	Ya sebagai fasilitator



No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
8.		Bagaimana peran orangtua dalam P5?	Kalo peran orang tua pada kegiatan P5 sebagai fasilitator atau pengawas ketika siswa berada di rumah
9.		Apakah terdapat pelaksanaan penguatan kapasitas pendidik?	Kalau untuk penguatan kapasitas pendidik ada mbak
10.		Bagaimana pelaksanaan penguatan kapasitas pendidik?	Biasanya guru MIN 1 Banyuwangi mengikuti workshop dan pelatihan-pelatihan
11.		Dimensi dan tema apa yang dipilih dalam kegiatan P5?	Kalau pengambilan tema dan dimensi itu disesuaikan per fase nya mbak.
12.		Mengapa dimensi dan tema projek P5 yang dipilih?	Temanya kearifan lokal dan bangunlah jiwa dan raganya serta hidup berkelanjutan sedangkan dimensi yang dipilih yaitu berkebhinekaan global, kreatif dan mandiri.
13.		Bagaimana pengembangan alur aktivitas P5?	Kalau saya biasanya siswa itu tak suruh membuat jenis makanan sehat dari malam, kemudian di hari berikutnya saya suruh bawa macam-macam sayur
14.	Pengelolaan kegiatan P5	Bagaimana caranya agar P5 berjalan lancar?	Ya kita harus ada komunikasi dengan wali murid supaya dapat mendukung lancarnya kegiatan
15.	Tahap evaluasi dan tindak lanjut	Bagaimana mendokumentasikan hasil P5?	Dengan membuat rapor P5

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
16.		Bagaimana mengelola dan menyusun pelaporan P5?	Disesuaikan dengan karakter siswa
17.		Bagaimana pengelolaan hasil Asesmen P5?	Biasanya saya memakai asesmen sumatif mbak, jadi saya lihat perkembangan siswa di setiap kegiatannya.
18.		Bagaimana prinsip rancangan rapor P5?	Disesuaikan dengan perkembangan siswanya mbak
19.		Bagaimana format rapor P5?	Saya menyesuaikan dengan panduannya mbak.
20.		Bagaimana peran rapor dalam P5?	Sebagai evaluator jadi kita mengetahui perkembangan siswa itu dari rapor tersebut
21.		Bagaimana mengevaluasi implementasi kegiatan P5?	Dengan melihat kegiatan P5 di semester sebelumnya.
22.		Alat dan metode apa saja yang digunakan untuk mengevaluasi kegiatan P5?	Hasil rapor P5
23.		Apa saja tindak lanjut yang bisa dilakukan untuk memperluas dampak dan manfaat kegiatan P5?	Lebih memahami alur kegiatan P5 sehingga kegiatan dapat berjalan dengan lancar
24.		Apakah pelaksanaan P5 sudah sesuai dengan nilai Pancasila yang diharapkan?	Saya belum mengetahui sudah sesuai apa belum karena kegiatan P5 ini masih baru diterapkan
25.		Apakah pelaksanaan kegiatan P5 sudah disesuaikan dengan	Masih belum mbak, karena karakter siswa itu beda-

No.	Indikator	Pertanyaan	Deskripsi
		karakter dan kompetensi siswa?	beda jadi harus ada penggalan terlebih dahulu
26.		Hambatan apa saja yang pernah dirasakan oleh narasumber ketika melaksanakan kegiatan P5 ini?	Biasanya hambatannya lebih ke dana mbak



Lampiran 6. Transkrip Dokumentasi Penelitian

**Transkrip Dokumentasi**

**Pedoman Dokumentasi Sekolah MIN 1 Banyuwangi  
“Respon Guru Terhadap Kebijakan Pemerintah dalam Implementasi  
Kurikulum Merdeka di MIN 1 Banyuwangi”**

No.	Data/Kegiatan	Jawaban			keterangan
		Arsip	Foto	Lainnya	
1.	Profil Sekolah (Sejarah, Visi dan Misi, Tujuan, Kurikulum) MIN 1 Banyuwangi.	✓			ada
2.	Struktur organisasi MIN 1 Banyuwangi	✓			ada
3.	Data jumlah tenaga pendidik dan kependidikan	✓			ada
4.	Data jumlah peserta didik	✓			ada
5.	Pelaksanaan kegiatan P5		✓		ada
6.	Sarana dan prasarana pendukung kegiatan P5		✓		ada
7.	Modul dan silabus kegiatan P5	-	-	-	Tidak ada
8.	Hasil kegiatan P5 (poster, tarian, berjualan, dkk)		✓		ada
9.	Dokumentasi wawancara dan yang berkaitan dengan kegiatan P5		✓		ada
10.	Dokumentasi kegiatan P5		✓		ada

Banyuwangi, .../.../ 2024  
Obsever

*Laila*

**Laila Rohmatul Umah**  
**2020.02.02.1652**



Lampiran 7. Transkrip Dokumentasi



Foto Setelah Wawancara Bersama Wali Kelas 4 dan Guru MIN 1 Banyuwangi



Foto Sebelum Wawancara Bersama Wali Kelas 2 Sekaligus Pendampingan Kegiatan P5 Dengan Tema Hidup Berkelanjutan



Foto Setelah Wawancara Dengan Kepala Sekolah MIN 1 Banyuwangi Sekaligus Mengikuti Workshop IKM



Foto Kegiatan Workshop IKM Bersama Ketua POKJAWAS Nasional





Foto Bersama Waka Kurikulum MIN 1 Banyuwangi




Wawancara Siswa Kepada Salah Satu Petugas Pembuat Batik



Kegiatan Siswa Dalam Mengelompokkan Macam-Macam Jenis Batik







**KEPUTUSAN  
KEPALA MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 1 BANYUWANGI  
NOMOR 026 TAHUN 2023**

**TENTANG  
TIM FASILITATOR PROJEK PENGUATAN PROFIL PELAJAR PANCASILA  
DAN RAHMATAL LIL 'ALAMIN**

**KEPALA MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 1 BANYUWANGI**

Memimbang : Bahwa dalam kelancaran pelaksanaan Proyek Penguatan Profil Pelajaran Pancasila, maka perlu dibentuk oleh Tim Fasilitator Proyek Penguatan Profil Pelajar Pancasila dan Rahmatul Lil Alamin MIN 1 Banyuwangi

Memperhatikan : 1. Undang-Undang Nomor 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 78, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 430);  
2. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2022 tentang Perubahan Atas Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 57 Tahun 2021 Tentang Standar Nasional Pendidikan;  
3. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 5 Tahun 2022 tentang Standar Kompetensi Lulusan pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah;  
4. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 7 Tahun 2022 tentang Standar Kompetensi Isi pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah;  
5. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 56/M/2022 Pedoman Penerapan Kurikulum dalam Rangka Pemulihan Pembelajaran;  
6. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 16 Tahun 2022 tentang Standar Proses pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah;  
7. Peraturan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 21 Tahun 2022 tentang Standar Penilaian Pendidikan pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah;  
8. Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset, dan Teknologi Nomor 262/M/2022 Tentang Perubahan atas Keputusan Menteri Pendidikan, Kebudayaan, Riset dan Teknologi Nomor 56/M/2022 tentang Pedoman Penerapan Kurikulum dalam Rangka Pemulihan Pembelajaran;  
9. Keputusan Kepala Badan Standar Kurikulum, dan Asesmen Pendidikan (BSKAP) Nomor 009/H/KR/2022 Tahun 2022 tentang Capaian Pembelajaran pada Pendidikan Anak Usia Dini, Jenjang Pendidikan Dasar, dan Pendidikan Menengah pada Kurikulum Merdeka;  
10. Keputusan Kepala Badan Standar Kurikulum, dan Asesmen Pendidikan (BSKAP) Nomor 009/H/KR/2022 Tahun 2022 tentang Dimensi, Elemen dan Sub Elemen Profil Pelajar Pancasila pada Kurikulum Merdeka;

CS Reproduksi dengan CamScanner

**Lampiran 1 :**  
KEPUTUSAN KEPALA MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 1 BANYUWANGI  
NOMOR 026 TAHUN 2023 TENTANG: TIM FASILITATOR PROJEK PENGUATAN PROFIL PELAJAR PANCASILA DAN RAHMATAL LIL 'ALAMIN MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 1 BANYUWANGI TAHUN PELAJARAN 2023/2024


**TIM FASILITATOR PROJEK PENGUATAN PROFIL PELAJAR PANCASILA  
DAN RAHMATAL LIL 'ALAMIN  
MIN 1 BANYUWANGI  
TAHUN PELAJARAN 2023/2024**

NO	NAMA	JABATAN DALAM TIM	JABATAN DINAS
1	Mohammad Haris Jamroni, S.Pd.I	Pengarah	Kepala Madrasah
2	Slamet Riyadi, S.Pd	Penanggung Jawab	Kurikulum
3	Nur Khofifah, S.Pd	Koordinator Projek	Guru Kelas
4	Fathur Rochman, S.Pd	Fasilitator	Guru Kelas
5	Bayu Renny Pramudyawardani, S.Pd.SD	Fasilitator	Guru Kelas
6	Esthi Siswidyaryati, S.Pd	Fasilitator	Guru Kelas
7	Santi Lebriansari, S.Pd	Fasilitator	Guru Kelas
8	Ida Nurdiyana, S.Pd	Fasilitator	Guru Kelas
9	Lilik Andriyani, S.Pd	Fasilitator	Guru Kelas
10	Tri Yuni Aulina, S.Pd	Fasilitator	Guru Kelas

Banyuwangi, 22 Desember 2023  
Kepala Madrasah,  
  
Mohammad Haris Jamroni, S.Pd.I  
NIP. 197801262005011003

CS Reproduksi dengan CamScanner

## Tim Fasilitator P5 MIN 1 Banyuwangi




**PANDUAN PENGEMBANGAN  
PROJEK PENGUATAN  
PROFIL PELAJAR PANCASILA  
DAN  
PROFIL PELAJAR  
RAHMATAN LIL ALAMIN**

Direktorat KSKK Madrasah  
Direktorat Jenderal Pendidikan Islam  
Kementerian Agama RI  
2022

CS Reproduksi dengan CamScanner

Buku Panduan Pengembangan P5



**KEMENTERIAN AGAMA REPUBLIK INDONESIA  
KANTOR KEMENTERIAN AGAMA KABUPATEN BANYUWANGI  
MADRASAH IBTIDAIYAH NEGERI 1 BANYUWANGI  
Jalan San Widyadiponegoro No.10 Banyuwangi (64118)  
Telp. (0333) 436620  
Email : min\_solo@yahoo.com**

**SURAT TUGAS  
NOMOR : 14/MI.13.30.01/PP.00/01/2024**

Memimbang : bahwa Aparatur Sipil Negara yang namanya tersebut dalam surat tugas ini, memenuhi syarat dan dipandang cakap untuk melaksanakan tugas yang diberikan.

Dasar : Baia: Pendidikan dan Pelatihan Keagamaan Derpasar.

Memberi Tugas

Kepada :

- Mohammad Haris Jamroni, S.Pd.I. NIP. 197801262005011003, Pembina (IV/a), Guru Ahli Madya dengan tugas tambahan sebagai Kepala MIN 1 Banyuwangi.
- Wawan Taufiqur Rahman, S.Pd., NIP. 198305302005011001, Penata Tk.I (III/d), Guru Muda / Guru Kelas pada MIN 1 Banyuwangi Kab. Banyuwangi.
- Esthi Siswidyaryati, S.Pd., NIP. 197708162005012002, Penata Tk.I (III/d), Guru Muda / Guru Kelas pada MIN 1 Banyuwangi Kab. Banyuwangi.
- Bayu Renny Pramudyawardani, S.Pd.SD., NIP. 198007162005012002, Penata Tk.I (III/d), Guru Muda / Guru Kelas pada MIN 1 Banyuwangi Kab. Banyuwangi.
- Syakhro, S.Pd.I, NIP. 196710272005011001, Penata Tk.I (III/d), Guru Muda / Guru Kelas pada MIN 1 Banyuwangi.
- Maskuri, S.Pd.I, NIP. 197201102005011005, Penata Tk.I (III/d), Guru Muda / Guru Kelas pada MIN 1 Banyuwangi.
- Moh. Tamanuri, S.Pd.I, NIP. 198004082005011003, Penata Tk.I (III/d), Guru Muda / Guru Kelas pada MIN 1 Banyuwangi.
- Wahidatul Ist' anah, A.Ma., NIP. 197803072005012003, Penata Muda (III/a), Guru Pertama / Guru Kelas pada MIN 1 Banyuwangi.
- Tri Kalida Rohmah, S.Pd.SD., NIP. 198211062005012003, Penata Tk.I (III/d), Guru Muda / Guru Kelas pada MIN 1 Banyuwangi.
- Moh Ali Wafa, S.Pd.I, NIP. 196406022003121001, Pembina (IV/a), Guru Madya / PAI pada MIN 1 Banyuwangi.
- Drs. Kheiruman, NIP. 196708162005011002, Pembina (IV/a), Guru Ahli Madya / PAI pada MIN 1 Banyuwangi Kab. Banyuwangi.
- Santi Lebriansari, S.Pd., NIP. 198009192005012008, Pembina (IV/a), Guru Ahli Madya / Guru Kelas pada MIN 1 Banyuwangi Kab. Banyuwangi.

CS Reproduksi dengan CamScanner

Surat Tugas Mengikuti Pelatihan Online Terkait P5 Di MOOC



Foto Setelah Melakukan Wawancara Bersama Wali Kelas 1 Beserta Muridnya



Foto Kegiatan Memilah Sampah Di Tepi Pantai Boom Banyuwangi Sekaligus Penerapan Kegiatan P5 Dengan Tema Bangunlah Jiwa Dan Raganya



Penerapan Kegiatan P5 Dengan Tema Kearifan Lokal Melakukan Kunjungan Ke Tempat Pembuatan Batik



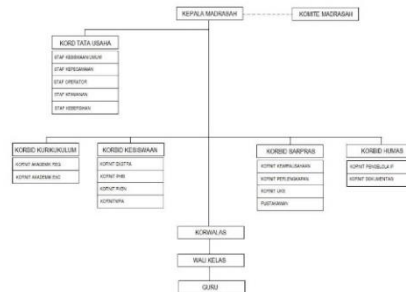
Sertifikat Hasil Mengikuti Pelatihan Online MOOC

KOMPETENSI TEKNIS, MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN	
<p><b>KOMPETENSI TEKNIS</b></p> <p><b>I. PERSEKUTUAN</b></p> <p>1. Relasi dan Komunikasi</p> <p>2. Kerjasama dan Pengambilan Keputusan</p> <p>3. Kemampuan Berpikir Kritis dan Kreatif</p> <p>4. Kemampuan Berpikir Komprehensif</p> <p>5. Kemampuan Berpikir Sistematis</p> <p>6. Kemampuan Berpikir Kreatif dan Inovatif</p> <p>7. Kemampuan Berpikir Kritis dan Kreatif</p> <p>8. Kemampuan Berpikir Komprehensif</p> <p>9. Kemampuan Berpikir Sistematis</p> <p>10. Kemampuan Berpikir Kreatif dan Inovatif</p>	<p><b>MATA PELATIHAN DAN KEGIATAN</b></p> <p><b>I. PERSEKUTUAN</b></p> <p>1. Relasi dan Komunikasi</p> <p>2. Kerjasama dan Pengambilan Keputusan</p> <p>3. Kemampuan Berpikir Kritis dan Kreatif</p> <p>4. Kemampuan Berpikir Komprehensif</p> <p>5. Kemampuan Berpikir Sistematis</p> <p>6. Kemampuan Berpikir Kreatif dan Inovatif</p> <p><b>II. KELOMPOK DASAR</b></p> <p>1. Model dan Strategi Pembelajaran</p> <p>2. Model dan Strategi Pembelajaran</p> <p>3. Model dan Strategi Pembelajaran</p> <p>4. Model dan Strategi Pembelajaran</p> <p>5. Model dan Strategi Pembelajaran</p> <p><b>III. MATERI INTI</b></p> <p>1. Konsep PS-PPRA</p> <p>2. Fungsi PS-PPRA</p> <p>3. Alur Kegiatan PS-PPRA</p> <p>4. Penyelesaian Model PS-PPRA</p> <p>5. Asesmen PS-PPRA</p>

Daftar Materi Pelatihan Online MOOC

Lampiran I Keputusan Kepala MIN 1 Banyuwangi  
 Nomor 018 Tahun 2023 Struktur Organisasi dan Uraian Tugas Jabatan  
 Struktural di Lingkungan MIN 1 Banyuwangi tahun Pelajaran  
 2023/2024

A. Struktur Organisasi MIN 1 Banyuwangi



B. Uraian Tugas Jabatan Struktural di Lingkungan MIN 1 Banyuwangi

1. Kepala Madrasah
  - Kepala Madrasah berfungsi dan bertugas sebagai Edukator, Manajer, Administrator, dan Supervisor (EMAS)
  - a. Kepala Madrasah selaku edukator bertugas merencanakan, melaksanakan dan mengevaluasi pembelajaran, menganalisis hasil evaluasi, dan melaksanakan perbaikan dan pengayaan.
  - b. Kepala Madrasah selaku manajer mempunyai tugas:
    1. Merumuskan visi, misi, strategi, dan menerapkan strategi pengelolaan dan pembelajaran
    2. Menetapkan kebijakan mutu pemenuhan standar dan keunggulan madrasah
    3. Menyusun perencanaan jangka menengah, tahunan, dan semesteran.
    4. Mengorganisasikan dan mengarahkan kegiatan pengelolaan dan pembelajaran
    5. Melaksanakan pengawasan
    6. Melakukan evaluasi kinerja proses dan output
    7. Mengatur administrasi
      - a. ketatausahaan;
      - b. kesiswaan;
      - c. ketenagaan;
      - d. sarana dan prasarana

Struktur Organisasi Sekolah

